



comune di trieste
piazza Unità d'Italia 4
34121 Trieste
www.comune.trieste.it
partita iva 00210240321

DIPARTIMENTO SCUOLA, EDUCAZIONE, PROMOZIONE TURISTICA, CULTURALE E SPORTIVA

SERVIZIO SCUOLA, EDUCAZIONE E BIBLIOTECHE

PO PROGETTI SPECIALI ENTI DI RICERCA, SCUOLE E LOGISTICA

REG. DET. DIR. N. 138 / 2025

Prot. corr. 16-9/1/24-206(2025) (1036)

OGGETTO: Accordo con la libreria GIUNTI AL PUNTO SPA per la gestione dello "spazio libreria" nella tensostruttura di piazza Unità nei giorni 27 al 29 settembre 2024 per l'evento "Trieste Next". Accertamento dell'entrata di euro 2.050,79 (IVA inclusa).

IL RESPONSABILE DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA

Vista

la determinazione dirigenziale n. 3427/2024 avente ad oggetto "accordo con la libreria GIUNTI AL PUNTO SPA per la gestione dello "spazio libreria" nella tensostruttura di piazza Unità per l'evento "Trieste Next";

dato atto che

- con comunicazione agli atti Giunti al Punto Spa informava il Comune di Trieste che la quota da versare in suo favore come da accordi corrisponde ad euro 2.050,79 (IVA inclusa);
- in adempimento all'accordo stipulato è necessario accertare l'entrata di euro 2.050,79 al capitolo 81700 ed emettere conseguente fattura a Giunti a Punto Spa per euro 2.050,79 (IVA inclusa);

precisato che

- che gli articoli dal 179 al 181 del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i. - TUEL disciplinano le fasi delle entrate (accertamento, riscossione e versamento) e che risulta necessario evidenziare nel presente provvedimento, oltre alla scadenza dell'obbligazione giuridicamente perfezionata (fase dell'accertamento), anche la movimentazione di cassa conseguente alla relativa gestione;
- l'obbligazione giuridicamente perfezionata viene a scadenza nel 2025;
- il crono programma della riscossione dell'entrata in argomento è il seguente: anno 2025 - Euro 2.050,79;

Responsabile del procedimento: dott. LucaBerti	Tel: 040 6754783	E-mail: luca.berti@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: dott.ssa Diana Mari	Tel: 0406758406	E-mail: diana.mari@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: dott.ssa Diana Mari	Tel: 0406758406	E-mail: diana.mari@comune.trieste.it	

richiamati

- l'art. 107 e 147 bis del D.Lgs n. 267/2000 "T.U. delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali" relativo alle funzioni e alle responsabilità della dirigenza;
- l'art. 131 dello Statuto del Comune di Trieste, che disciplina caratteristiche e funzioni della dirigenza;
- la Deliberazione Consiliare n. 64 del 17 dicembre 2024, immediatamente eseguibile, avente ad oggetto "Bilancio di Previsione 2025-2027 - Approvazione", con la quale è stato approvato il Documento Unico di Programmazione (D.U.P.) 2025 - 2027 ed il Bilancio di Previsione 2025 - 2027;
- la Deliberazione giunta n. 1 del 07 gennaio 2025, dichiarata immediatamente eseguibile, avente ad oggetto "Piano Esecutivo di Gestione 2025-2027";
- la Deliberazione giunta n. 32 del 29 gennaio 2024, dichiarata immediatamente eseguibile, di approvazione del Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2024-2026;
- la determinazione dirigenziale n. 4444/24 della Dirigente del Servizio Scuola ed Educazione con la quale è stato conferito anche l'incarico per la Posizione Organizzativa "Scuole e Logistica, Università e Ricerca";

Espresso il parere di cui all'art.147 bis del D.Lgs. n. 267/2000, in ordine alla regolarità e correttezza amministrativa;

DETERMINA

1. di accertare l'entrata complessiva di euro 2.050,79 al capitolo di seguito elencato :

Anno	Cap	Descrizione	CE	V livello	Programma	Progetto	D/N	Importo	Note
2025	00081700	CANONI, CONCESSIONI E DIRITTI REALI DI GODIMENTO A CURA DEL SERVIZIO SCUOLA ED EDUCAZIONE - ISTRUZIONE - RILEVANTE IVA	02681	E.3.01.03.01.003	00007	07007	N	2.050,79	

2. dare atto che :

- gli articoli dal 179 al 181 del D.Lgs.267/2000 e s.m.i. - TUEL disciplinano le fasi delle entrate e che risulta necessario evidenziare nel presente provvedimento, oltre alla scadenza dell'obbligazione giuridicamente perfezionata (accertamento), anche la movimentazione di cassa conseguente alla relativa gestione;
- l'obbligazione giuridicamente perfezionata viene a scadenza nel 2025;
- di dare atto che il crono programma della riscossione dell'entrata in argomento è il seguente:
- anno 2025: euro 2.050,79;

3. di emettere fattura a Giunti al Punto Spa per euro 2.050,79 (IVA inclusa).

Responsabile del procedimento: dott. LucaBerti	Tel: 040 6754783	E-mail: luca.berti@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: dott.ssa Diana Mari	Tel: 0406758406	E-mail: diana.mari@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: dott.ssa Diana Mari	Tel: 0406758406	E-mail: diana.mari@comune.trieste.it	

IL RESPONSABILE DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA

dott. Luca Berti

Trieste, *vedi data firma digitale**Documento sottoscritto con firma digitale
(ex art. 24 del D.L.vo 82/2005 e s.m.i.)*

Responsabile del procedimento: dott. LucaBerti	Tel: 040 6754783	E-mail: luca.berti@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: dott.ssa Diana Mari	Tel: 0406758406	E-mail: diana.mari@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: dott.ssa Diana Mari	Tel: 0406758406	E-mail: diana.mari@comune.trieste.it	

Elenco firmatari

ATTO SOTTOSCRITTO DIGITALMENTE AI SENSI DEL D.P.R. 445/2000 E DEL D.LGS. 82/2005 E SUCCESSIVE MODIFICHE E INTEGRAZIONI

Questo documento è stato firmato da:

NOME: LUCA BERTI

CODICE FISCALE: *****

DATA FIRMA: 20/01/2025 11:51:43